

CONSERVATORIO DI MUSICA
BENEDETTO MARCELLO
VENEZIA

Prot. n. 1679/BC del 20 aprile 2017

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO
PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE
QUALE ADDETTO ALL'UFFICIO CERIMONIALE E RELAZIONI ESTERNE E MARKETING**

IL PRESIDENTE

Visto la L. 21 dicembre 1999, n. 508;
Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
Visto lo Statuto del Conservatorio "Benedetto Marcello" di Venezia;
sulla base della delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016
verificata la disponibilità di bilancio;

DISPONE

Articolo 1 – Indizione

E' indetta presso il Conservatorio "Benedetto Marcello" di Venezia una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di un esperto al fine del conferimento di **contratto di collaborazione quale addetto all'ufficio cerimoniale e relazioni esterne e marketing.**

Il Collaboratore avrà il compito di interfacciarsi tra gli uffici amministrativi e gli enti esterni, curando i progetti speciali e, negli eventi, il cerimoniale. Secondo le indicazioni potranno essere affidate campagne di fund-raising. Il collaboratore agirà all'interno delle strategie di marketing del Conservatorio, con particolare cura dei social network.

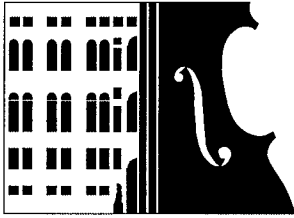
E' previsto un compenso annuo lordo collaboratore di euro 7.500.

Articolo 2 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico previsti dal DPR 9 maggio 1984, n. 487 ed una laurea o diploma accademico di II livello, o equiparato, in studi musicali o materie economico giuridiche. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione.

Articolo 3 - Domande di ammissione e presentazione dei titoli

La domanda di ammissione alla procedura, redatta secondo il modello "A" allegato al presente bando, in conformità a quanto disposto dall'articolo 38, comma 3, della legge 28 dicembre 2000, n. 445, deve essere sottoscritta e indirizzata al Presidente del Conservatorio di Musica "Benedetto Marcello" di Venezia - S. Marco 2810 - 30124 Venezia **entro il 15 maggio 2017** e può essere presentata direttamente o tramite posta certificata o inviata a mezzo raccomandata con avviso di



CONSERVATORIO DI MUSICA
BENEDETTO MARCELLO
VENEZIA

ricevimento, in questo caso **solo la domanda** dovrà essere anticipata, sempre entro lo stesso termine, per fax al n. 041 5239268.

Sulla busta dovrà essere indicato Cognome e Nome del candidato e la dicitura:

“Domanda per contratto di collaborazione quale addetto all’ufficio cerimoniale e relazioni esterne e marketing”

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Cittadinanza;
- d) Codice fiscale;
- e) Indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale telefono cellulare e indirizzo e-mail;
- f) Di essere in possesso dei requisiti generali per l’accesso al pubblico impiego;
- g) Titoli di studio posseduti
- h) Eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri)
- i) Per i candidati stranieri possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana pena l’esclusione dalla procedura qualora non accertata. E’ necessaria la sottoscrizione autografa di ogni domanda, pena la nullità della stessa. Comportano inoltre l’inammissibilità della domanda o l’esclusione dalla procedura, il mancato rispetto dei termini di presentazione e la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia. L’amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessarti, ne per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

- 1) Copia di documento d’identità in corso di validità, debitamente firmato;
- 2) Curriculum vitae, con firma autografa, relativi alla procedura;
- 3) elenco, con firma autografa, e dichiarazione di autocertificazione per tutti i titoli posseduti, divisi per tipologie.

L’amministrazione si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni prodotte dai candidati.

Articolo 4 – Criteri di valutazione

Ad ogni candidato sono assegnati al massimo 100 punti, di cui al massimo:

- 20 per titoli di studio ulteriori rispetto a quelli di accesso (6 punti per ogni laurea o diploma di I livello, 10 punti per laurea o diploma accademico di II livello, max 5 punti per ogni titolo ulteriore)
- 30 per curriculum vitae, in relazione alle attività svolte negli ultimi 5 anni (fino a 0,5 punti per ogni mese di attività riferibile alle attività previste dalla procedura)



CONSERVATORIO DI MUSICA
BENEDETTO MARCELLO
VENEZIA

- 50 punti per il colloquio, in relazione alla dimostrazione delle competenze relative all'attività prevista

Saranno inclusi in graduatoria i candidati che riporteranno un punteggio minimo di 60.

Articolo 5 – Commissione valutatrice

Il Presidente con proprio provvedimento nomina la commissione giudicatrice, composta da almeno tre persone, nel rispetto della normativa sulle Pari Opportunità.

La Commissione giudicatrice, nella prima riunione e senza prendere visione dei titoli prodotti dai candidati, determina i criteri particolareggiato e le procedure per la valutazione comparativa dei titoli prodotti dai candidati e per il colloquio. Tutti i titoli devono essere posseduti dal candidato entro il termine di scadenza del bando. Al termine della valutazione comparativa dei titoli prodotti, la Commissione determinerà una graduatoria di merito attribuendo ad ogni candidato ritenuto idoneo una posizione in tale graduatoria di titoli.

Articolo 6 – Calendario

Al colloquio saranno ammessi i candidati posizionati nella graduatoria dei titoli dal primo e fino al decimo.

Il colloquio si svolgerà il giorno **30 maggio 2017 dalle ore 10.00** I candidati ammessi al colloquio riceveranno comunicazione via e-mail e telefonica almeno 7 giorni prima dello svolgimento del colloquio.

Anche i candidati non ammessi riceveranno comunicazione.

La graduatoria finale sarà determinata dalla somma del punteggio per i titoli e del punteggio del colloquio.

Articolo 7 – Approvazione degli atti – pubblicazione della graduatoria

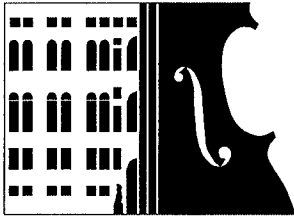
Il Presidente, accertata la regolarità dei lavori della commissione, emana il provvedimento di approvazione degli atti e dispone la pubblicazione della graduatoria dei candidati sul sito internet <http://www.conservatorioveneziana.net/>

La graduatoria pubblicata è definitiva e non si procede alla pubblicazione di graduatorie provvisorie. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

Articolo 8 - Individuazione del destinatario, stipula del contratto, controllo di legittimità

La proposta di stipula del contratto sarà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria degli idonei. La stipula del contratto di collaborazione è comunque subordinata:

- 1) al possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando;
- 2) alla effettiva disponibilità finanziaria



CONSERVATORIO DI MUSICA BENEDETTO MARCELLO VENEZIA

- 3) alla mancata disponibilità di personale in servizio presso il Conservatorio di Venezia o derivante da progetti e/o convenzioni stipulati tra il Conservatorio di Venezia e altre istituzioni A.F.A.M., Università, Istituti, Scuole o Enti di formazione;
- 4) alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività del Conservatorio;
- 5) all'assenza delle situazioni di incompatibilità dell'interessato previste dalla normativa vigente.

La sede dell'attività didattica e formativa è il Conservatorio "B. Marcello" di Venezia.

Il contratto sarà sottoposto, a condizione di efficacia, agli adempimenti riguardanti il controllo preventivo di legittimità, ai sensi dell'art. 17, comma 30, della Legge 102/2009, da parte della Corte dei conti.

La graduatoria avrà un'efficacia di tre anni dall'approvazione e potrà essere utilizzata per le disponibilità che si dovessero verificare nello stesso periodo di validità.

L'attività svolta da soggetti esterni al Conservatorio, a seguito dell'incarico, non dà luogo a diritti in ordine all'accesso in ruolo.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali.

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del suddetto D. Lgs. 196/2003.

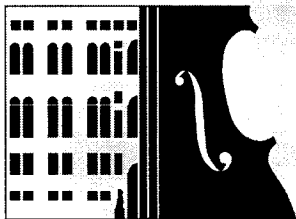
Articolo 10 - Custodia della documentazione prodotta.

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata. Decorso novanta giorni dalla data del decreto di approvazione degli atti il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

Articolo 11 - Obblighi del collaboratore

Il soggetto titolare dell'incarico di collaborazione è tenuto a:

- 1) svolgere personalmente le attività, nel rispetto delle modalità e della programmazione delle attività stabiliti dal Conservatorio.



CONSERVATORIO DI MUSICA
BENEDETTO MARCELLO
VENEZIA

2) rispettare le norme dello Statuto e dei Regolamenti interni.

Articolo 12 - Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'articolo 71 del d. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445 il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'incarico, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Articolo 13 - Clausola di salvaguardia.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

IL PRESIDENTE

(dot. Giovanni Giol)